



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo  
U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti - Via San Pietro Martire, 3  
42121 Reggio Emilia  
Tel. 0522/456.367 - Fax 0522/456.037  
Profilo di committente: [http:// www.comune.re.it/gare](http://www.comune.re.it/gare)

In evidenza

<b><u>Tipo appalto:</u></b>	<b>Procedura aperta</b>
<b><u>Oggetto:</u></b>	<b>AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO “SERVIZI DI PROSSIMITA” (AMBITO GIOVANI E DIPENDENZE). PERIODO MAGGIO 2016 – APRILE 2018.</b>
<b><u>Data scadenza presentazione offerte:</u></b>	<b>20/04/2016 (ore 13.00)</b>
<b><u>Categoria:</u></b>	<b>25 All. II B</b>
<b>CPV:</b>	<b>853 12 000-9 Servizi di assistenza sociale senza alloggio</b>
<b>N.ro CIG (Codice Identificativo Gara):</b>	<b>CIG N. 6625942C4D</b>
<b><u>Acquisizione documentazione di gara:</u> disponibile sul profilo di committente all'indirizzo: <a href="http://www.comune.re.it/gare">http://www.comune.re.it/gare</a></b>	



## Indice

- 1. STAZIONE APPALTANTE
  - 2. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO
  - 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA
  - 4. REQUISITI MINIMI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA, DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE
  - 5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA
  - 6. AVVALIMENTO
  - 7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
  - 8. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE
  - 9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA
- 9.1. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
- 9.2. DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE I REQUISITI DI PARTECIPAZIONE: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA, CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE
- 9.3. CAUZIONE PROVVISORIA
- 9.4. PAGAMENTO TASSA AUTORITA'
- 9.5. PASSOE
- 9.6. SOLO IN CASO DI ATI O CONSORZIO NON ANCORA COSTITUITO O GRUPPO GEIE
- 9.7. SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34 COMMA 1 LETT. B) D. LGS. 163/2006 S.M.I. E CONSORZI STABILI
- 9.8. SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI ART. 49 D. LGS. 163/2006 S.M.I.
- 10. BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
  - 11. BUSTA B) "OFFERTA TECNICA"
  - 12. BUSTA C) "OFFERTA ECONOMICA"
  - 13. RICHIESTA CHIARIMENTI E RITIRO DOCUMENTI DI GARA
  - 14. SEDUTE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE
  - 15. COMUNICAZIONE FASI DI GARA
  - 16. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA
  - 17. STIPULA DEL CONTRATTO
  - 18. PROCEDURA DI RICORSO



Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo  
U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti - Via San Pietro Martire, 3  
42121 Reggio Emilia  
Tel. 0522/456.367 - Fax 0522/456.037  
Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

## BANDO DI GARA INTEGRALE

Visto il D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, per gli articoli di seguito espressamente richiamati;

Visto il DPR 207/2010 s.m.i., per gli articoli di seguito espressamente richiamati;

Visto l'avviso di pubblicazione su profilo di committente inviato alla in GUUE in data 14.03.2016 e pubblicato in data 17.03.2016 al n°. 2016/S 054 - 090891 in relazione ad avviso di preinformazione P.G. n. 18044/2016 del 14.03.2016 pubblicato in pari data sul Profilo di Committente e all'Albo Pretorio dell'Ente nonché su Sitar - Emilia Romagna;

Vista la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 183 dell' 08/03/2016, legalmente esecutiva.

### r e n d e n o t a

L'indizione della procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento del servizio "**Servizi di prossimità**" (ambito giovani e dipendenze). **Periodo Maggio 2016 – Aprile 2018**", da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 e sue s.m.i..

Appalto di Servizi - Categoria 25 - Allegato II B al D. Lgs 163/2006 e s.m.i.

CPV 853 12 000-9 Servizi di assistenza sociale senza alloggio

CIG (Codice Identificativo Gara): **N. 6625942C4D**

L'importo presunto dell'appalto è di € **552.000,00** (Euro cinquecentocinquantaduemila/00) oltre IVA se dovuta.

**Oneri di sicurezza.** Come da provvedimento a contrarre (Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 183 dell'08/03/2016), "sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 – bis del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i. e dalla Determinazione AVCP n. 3/2008 del 05/03/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto, non è necessario redigere il DUVRI, in quanto i servizi, svolti da personale non dipendente dalla Amministrazione Comunale, sono di natura intellettuale e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza".

### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Reggio Emilia - Via San Pietro Martire, 3

Tel. 0522/456.367 - Fax 0522/456.037

E-mail: [garesenzacarta@municipio.re.it](mailto:garesenzacarta@municipio.re.it)

Profilo di committente: <http://www.comune.re.it/gare>

### **2. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO**

La gara ha per oggetto l'affidamento del servizio "**Servizi di prossimità**" (ambito giovani e dipendenze). **Periodo Maggio 2016 – Aprile 2018**", del Comune di Reggio Emilia come di seguito descritti.

Il servizio, a forte valenza socio – educativa, prevede:

- La presenza di operatori nei contesti urbani, sociali e comunitari, in grado di promuovere e coordinare attività e interventi di riduzione dei danni e dei rischi connessi alle dipendenze nei

giovani e negli adulti, con azioni sia nei confronti di singoli utenti/cittadini sia di specifici contesti territoriali.

- Il servizio, il cui ambito territoriale di riferimento è la città di Reggio Emilia, dovrà concorrere a definire il sistema integrato degli interventi a supporto della prevenzione selettiva. L'oggetto di tale prevenzione, nel più ampio contesto dei Servizi correlati alle politiche di contrasto delle dipendenze, può così declinarsi:
  - intercettazione precoce dei consumatori;
  - counselling e facilitazione dell'accesso ai servizi per le situazioni di consumo minorile e di consumo problematico;
  - riduzione dei rischi d'uso e dei rischi connessi all'alterazione dei comportamenti conseguenti all'uso.

**L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il servizio allo scopo di garantirne la continuità, agli stessi prezzi, patti e condizioni nelle more dell'espletamento delle procedure di gara.**

**L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere ad ulteriore affidamento ai sensi dell'art. 57 comma 5 lettera b del D. Lgs. 163/2006 e sue s.m.i..**

**Luogo di esecuzione:** Comune di Reggio Emilia.

**Finanziamento:** La prenotazione di spesa è stata fatta interamente sul Titolo di spesa corrente del Bilancio dell'Amministrazione Comunale.

Come da punto 8.) del dispositivo del provvedimento a contrarre – Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 183 dell'08/03/2016, si provvederà successivamente, in sede di aggiudicazione, a verificare l'offerta di gara rispetto alla nuova programmazione di bilancio 2016/2018, nonché alla definizione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, sulla base delle comunicazioni pervenute da parte dell'Azienda AUSL in ordine al finanziamento di quota parte del servizio, prevedendo sin da ora la possibilità di modificare annualmente, anche successivamente all'avvio delle attività, l'articolazione dell'imputazione della spesa tra finanziamento comunale e finanziamento AUSL sulla base di finanziamenti concessi.

**I prezzi** che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata del servizio, fatta salvo quanto previsto dall'art. 115 del D. Lgs. 163/06 e sue s.m.i..

**Il pagamento** del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal capitolato speciale d'appalto. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 s.m.i.

### **3. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Capitolato speciale d'appalto
- Allegato B (Criteri per l'offerta economicamente più vantaggiosa)
- Schema di contratto
- Modulo Offerta Economica

### **4. REQUISITI MINIMI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA, DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE**

**(a pena di esclusione dalla gara)**

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### **A) Requisiti di Ordine Generale:**

Requisiti previsti nell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

**B) Requisiti minimi di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.**

**Gli operatori economici dovranno essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:**

a) l'iscrizione di cui all'art. 39 del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., intesa quanto meno come iscrizione nel Repertorio Economico Amministrativo della C.C.I.A.A.;

ovvero

b) Iscrizione all'Albo Regionale – articolazione provinciale – delle Associazioni di Volontariato di cui alla Legge n. 266/1991 o di Promozione Sociale di cui alla Legge n. 383/2000, senza procedura di revoca;

ovvero

c) Iscrizione come Cooperativa di servizi o Cooperativa sociale o Consorzio di cooperative sociali, nell'apposito Albo Regionale ex Legge n. 381/1991 (sono da ricomprendere le Cooperative Sociali o Consorzi di Cooperative Sociali non iscritte all'Albo ex Legge n. 381/1991, in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo).

ovvero

d) Iscrizione alla Sezione Speciale del Registro Imprese/Imprese Sociali di cui al D. Lgs. n. 155/2006.

**Fermo restando la possibilità per l'impresa di essere iscritta a più albi, per la partecipazione alla presente gara è sufficiente l'iscrizione nel Repertorio Economico Amministrativo della Camera di Commercio o in uno qualsiasi dei predetti Albi o Registri.**

**Ai fini del requisito della capacità economico – finanziaria e tecnica, gli operatori dovranno produrre:**

- **idonee dichiarazioni bancarie**, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993 che attestino la solvenza almeno per l'importo di gara; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.

- **fatturato specifico** (il valore valutabile del fatturato specifico della ditta è ottenibile dalla somma dei singoli valori annuali negli ultimi tre esercizi documentabili riferiti al servizio oggetto di gara sia per importo sia per tipologia) **conseguito per la prestazione di servizi analoghi a quello oggetto di gara, in misura non inferiore al 70% di quello posto a base d'asta.**

***Raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzi, gruppi GEIE:*** art. 37 D. Lgs. 163/2006 s.m.i.. Il raggruppamento deve possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola. L'impresa mandataria in ogni caso possiede i requisiti in misura maggioritaria.

Alla gara non sarà ammessa la partecipazione di imprese commissariate.

## **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara, ai sensi degli artt. 34 e seguenti del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., i concorrenti costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, gruppi europei di interesse economico (GEIE) ovvero imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 37, del D. Lgs. 163/06 e succ. mod. e int..

Sono ammessi, altresì, i concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. f bis) del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.. Per gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea si applica l'art. 47 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. è vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati indicati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p.. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 37 D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

Salvo quanto previsto dalla normativa vigente, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Nel caso in cui l'A.T.I. o il Consorzio o il gruppo GEIE siano stati costituiti prima della presentazione dell'offerta, dovranno produrre documentazione relativa a mandato collettivo speciale alla capogruppo dalle altre imprese riunite, consorziate o facenti parte di gruppo GEIE, risultante da atto pubblico o scrittura privata con firme autenticate e dalla procura relativa al mandato di cui sopra. Tale procura deve essere conferita dalle mandanti al legale rappresentante della capogruppo e redatta in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata. In questa ipotesi le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

In sostituzione della suddetta documentazione potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta, ai sensi D.P.R. 445/00 s.m.i., dal legale rappresentante della capogruppo, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risultino le informazioni emarginate negli atti originali.

**Divieti di partecipazione.** Non è ammessa la compartecipazione (presentazione di differenti offerte in concorrenza fra loro) in forma singola o in differenti raggruppamenti di uno stesso concorrente ai sensi dell'art. 37 comma 7° del D. Lgs 163/2006 ss.mm.ii., nonché di imprese che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante, con poteri decisionali in ordine all'oggetto del presente appalto.

## **6. AVVALIMENTO**

In caso di avvalimento il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui al comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs.163/06 e succ. mod. e int. relativa all'impresa ausiliaria.

## **7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il servizio sarà affidato con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. 163/2006, e s.m.i., all'esito della procedura di gara secondo valutazione condotta dalla Commissione Giudicatrice nominata dall'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.. nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza ed economicità dell'azione amministrativa, in rapporto agli aggregati di valutazione composti dagli elementi e relativi punteggi/pesi sotto elencati.

<b>OFFERTA TECNICA: ELEMENTI QUALITATIVI</b>
--

<b>PUNTI MASSIMI 80</b>
-------------------------

<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	PUNTI MASSIMI 20
<b>TOTALE</b>	PUNTI MASSIMI 100

La graduatoria sarà formata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte separatamente per ciascun elemento, inclusi i relativi sotto criteri, come di seguito indicato.

### **OFFERTA TECNICA - ELEMENTI QUALITATIVI PUNTI MASSIMI 80**

I concorrenti dovranno presentare per l'esecuzione del servizio una **proposta tecnico – qualitativa** (redatta in lingua italiana), dalla quale si evincano la struttura organizzativa e l'organizzazione del servizio, atta all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base degli elementi valutativi sotto indicati.

La proposta tecnico – qualitativa per l'esecuzione del servizio va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta; eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte.

La proposta tecnico – qualitativa, per i concorrenti singoli dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti, dovrà essere sottoscritta dalla capogruppo o dal legale rappresentante del Consorzio. Qualora, ai sensi dell'art. 37 co. 8 del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., il raggruppamento temporaneo o consorzio non fossero costituiti, essa dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i concorrenti che costituiranno la sopraddetta associazione temporanea o costituendo consorzio.

**L'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di natura economica, a pena di esclusione dalla gara.**

Si precisa che nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

**a) Qualità dell'offerta** (in massimo 20 facciate, carattere “Arial 12”, esclusi eventuali curricula. Dalla 21° facciata non verrà ulteriormente analizzata l'offerta): punteggio massimo **80/100**, così articolato:

Qualità del progetto e del servizio	Fino a <b>60/100</b>
Organizzazione della Ditta	Fino a <b>10/100</b>
Migliorie offerte dalla Ditta	Fino a <b>10/100</b>

#### **a.1.) Qualità del progetto e del servizio: punteggio max 60/100**

Proposta socio-educativa: modalità di realizzazione degli interventi, analisi del contesto e dei bisogni dell'utenza, con particolare riferimento alla rete territoriale ed alle modalità di interazione	Fino a 35
Modello organizzativo: organigramma funzionale, coordinamento d'équipe, titoli ed esperienza	Fino a 15
Modalità di osservazione e documentazione delle attività	Fino a 5
Processi di valutazione in itinere e finale	Fino a 5

#### **a.2.) Organizzazione della Ditta: punteggio max 10/100**

(livello organizzativo dell'azienda, progettazione e ricerca, modalità di selezione e reclutamento del personale, modalità di contenimento del turnover, attività di formazione, ecc.).

**a.3.) Migliorie offerte dalla ditta per un efficace raggiungimento degli obiettivi del progetto: punteggio max 10/100.**

*Così come previsto dalla Determinazione Autorità Vigilanza sui Contratti pubblici n. 7 del 24 novembre 2011 per quanto riguarda la valutazione dell'offerta tecnico - qualitativa, si procederà alla cd. "riparametrazione" (il punteggio assegnato ai sub criteri e loro somme nonché ai criteri e loro somme verrà riparametrato al punteggio massimo di riferimento).*

Per la eventuale verifica delle anomalie, si prenderanno in considerazione i punteggi assegnati dalla Commissione prima della riparametrazione.

## **OFFERTA ECONOMICA**

**PUNTI MASSIMI 20**

### **b) Prezzo: punteggio massimo 20/100**

L'offerta economica, sottoscritta dal Legale rappresentante della Ditta, dovrà essere formulata prevedendo uno sconto in percentuale sull'importo a base di gara che ammonta ad € **552.000,00** (oltre IVA se dovuta).

La base di gara è comprensiva di tutti gli oneri diretti e riflessi conseguenti alla gestione del servizio di cui al presente capitolato.

Il punteggio sarà assegnato secondo il criterio del prezzo più vantaggioso.

## **MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI/PESI E SPECIFICHE RELATIVE ALLA DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE.**

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata:

**per quanto riguarda l'offerta tecnica (elementi qualitativi)** attribuendo i punteggi da parte dei membri della Commissione nella loro discrezionalità, assegnando i punteggi fino al massimo attribuibile per parametro.

**Per quanto riguarda l'offerta economica (prezzo)** l'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente formula:

$$V(a)_i = Ra/R_{max} * 20$$

dove:

Ra = ribasso (in percentuale) offerto dal concorrente a

Rmax = ribasso (in percentuale) dell'offerta più conveniente

Il risultato sarà arrotondato a due decimali.

Risulterà aggiudicatario il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivamente maggiore.

Dopo la presentazione l'offerta non può essere né ritirata né modificata o integrata. L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924.

L'Ente si riserva di applicare l'art. 86 co. 3 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i.



La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, ai sensi dell'art. 88 comma 7 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i.

L'offerta vincola il suo proponente per un termine di 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione della stessa, con obbligo di mantenere ferma l'offerta stessa.

**Si precisa fin d'ora che si procederà ad esclusione dei concorrenti che non raggiungano un punteggio complessivo pari ad almeno 45 punti sugli 80 disponibili, per gli elementi di valutazione di natura qualitativa, secondo quanto disposto nell'Allegato B – Criteri per la valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. (A tal fine verrà considerato il punteggio effettivo prima della riparametrazione).**

## **8. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I concorrenti dovranno far pervenire entro il termine perentorio del giorno

**20/04/ 2016 alle ore 13,00**

al seguente indirizzo:

**Comune di Reggio Emilia - Archivio generale - Sez. Protocollo (Via Mazzacurati, 11)**

sotto comminatoria di esclusione dalla gara, intendendosi la Stazione Appaltante esonerata dalle responsabilità conseguenti ad eventuali ritardi postali, a mano o a mezzo servizio postale dello Stato o mediante agenzia di recapito autorizzata, in piego sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, i sotto elencati documenti:

- BUSTA A) - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
- BUSTA B) - "OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA"
- BUSTA C) - "OFFERTA ECONOMICA"

***Il plico esterno, la Busta A) "Documentazione amministrativa", la Busta B) "Offerta tecnico - qualitativa" e la Busta C) "Offerta economica", tutte sigillate con ceralacca (o analogo strumento che ne comprovi l'integrità e garantisca da eventuali manomissioni) e controfirmate sui lembi di chiusura, dovranno riportare la dicitura:***

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO "SERVIZI DI PROSSIMITA' (AMBITO GIOVANI E DIPENDENZE) - PERIODO MAGGIO 2016 – APRILE 2018.**

***riportando chiaramente*** l'indicazione:

- a) l'indicazione dell'impresa mittente
- b) la ragione sociale
- c) la sede legale
- d) l'eventuale altra sede alla quale spedire la corrispondenza
- e) n. di telefono, fax ed eventuale e-mail / indirizzo P.E.C.
- f) CIG

## **9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA**

I concorrenti dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, le seguenti condizioni:

**9.1. Dichiarazioni sostitutive**, sottoscritte ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggette ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalle quali risulti:

## 1.1.

a) l'Iscrizione di cui all'art. 39 del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., intesa quanto meno come iscrizione nel Repertorio Economico Amministrativo della C.C.I.A.A. ;

ovvero

b) l'Iscrizione all'Albo Regionale – articolazione provinciale – delle Associazione di Volontariato di cui alla Legge n. 266/1991 o di Promozione Sociale di cui alla Legge n. 383/2000, senza procedura di revoca;

ovvero

c) l'Iscrizione come Cooperativa di servizi o Cooperativa sociale o Consorzio di cooperative sociali, nell'apposito Albo Regionale Ex Legge n. 381 del 1991 (sono da ricomprendere le Cooperative Sociali o i Consorzi di Cooperative Sociali non iscritti all'Albo ex Legge n. 381/1991, in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo);

ovvero

d) l'Iscrizione alla Sezione speciale del Registro Imprese/Imprese Sociali di cui al D. Lgs. n. 155/2006.

per ognuna delle iscrizioni di cui ai punti a), b), c) e d), è richiesta l'indicazione del nominativo di tutti i legali rappresentanti e direttori, nonché il numero e data di costituzione dell'impresa stessa, il numero di Partita Iva o Codice Fiscale o certificato equipollente per i concorrenti residenti in U.E.

## 1.2.

- di non trovarsi, in alcuna delle condizioni previste dall'articolo 38 lettere a), b) (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), c) (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), d), e), f), g), h), i), l), m), m-ter) (per tutti i soggetti ivi indicati elencandoli), m- quater), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;

### **N.B.:**

**relativamente ai punti b), c) e m-ter) di cui al punto 1.3., tali dichiarazioni sostitutive di certificazioni dovranno essere rese singolarmente dai soggetti ivi indicati ed in particolare:**

per le imprese individuali: dal titolare e dai direttori tecnici dell'impresa qualora questi ultimi siano persone diverse dal titolare;

per le società in nome collettivo: da tutti i soci e dai direttori tecnici;

per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari e dai direttori tecnici;

per le società di altro tipo, le cooperative e loro consorzi, cooperative sociali e loro consorzi: dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici o dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Inoltre dovranno produrre la stessa dichiarazione sostitutiva ai sensi della citata lett. c) anche i cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, qualora non sia altrimenti dichiarato dal legale rappresentante.

Tali dichiarazioni dovranno essere rese dal soggetto dichiarante ai sensi dell'art 46 del DPR 445/2000 s.m.i.

### **Relativamente al punto c) (dell'Allegato A1):**

La dichiarazione deve riferirsi a tutte le condanne penali ivi comprese quelle per le quali si è beneficiato della non menzione e deve altresì essere riferita ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

L'esclusione non opera nel caso in cui i reati puniti attengano all'amministratore o al socio cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara qualora l'Impresa dimostri esservi stata la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Le esclusioni e i divieti di cui sopra in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima. Si richiama l'attenzione dei concorrenti sulla necessità che siano dichiarati tutti i reati, salvo le eccezioni sopra indicate (reato depenalizzato, reato estinto, sopravvenuta riabilitazione) e ciò a prescindere da qualunque valutazione in merito all'incidenza dei reati medesimi sulla moralità professionale, valutazione che è rimessa alla competenza della stazione appaltante.

**Relativamente al punto m-quater) di cui sopra, i concorrenti allegano, alternativamente:**

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente (in quest'ultima ipotesi indicare il concorrente con cui sussiste tale situazione di controllo e il relativo Codice Fiscale o Partita IVA.)

La Stazione Appaltante potrà escludere i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica;

- l'intenzione di ricorrere al subappalto ai sensi dell'art. 118, D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. ovvero l'intenzione di non ricorrere al subappalto ai sensi dell'art. 118, D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

Si precisa che la mancata indicazione di quanto previsto al presente punto vale come dichiarazione di non ricorrere al subappalto. Qualora l'impresa concorrente intenda ricorrere al subappalto deve presentare apposita dichiarazione specificando quali parti del servizio oggetto della presente procedura di gara si intendono subappaltare. In caso di ATI tale dichiarazione deve essere resa da tutti i partecipanti al raggruppamento;

- l'assenza delle altre cause di esclusione di cui agli artt. 34 - 37 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- che nell'esercizio della propria attività professionale non ha commesso errore grave;
- ai sensi dell'art. 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, così come modificata dal D.L. 210/2002, convertito in L. 266/2002, le imprese concorrenti (ogni impresa facente parte del raggruppamento in caso di A.T.I.) dovranno inoltre dichiarare, pena l'esclusione dalla gara, "di non essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001" ovvero "di essersi avvalse di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 2001 ma che il periodo di emersione si è concluso";
- di essere a conoscenza di tutti gli adempimenti derivanti dal D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. in materia di sicurezza sul lavoro;
- di non avere, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37, comma 1, del D.L. 78/2010 e ss.mm.ii. convertito in L. n. 122/2010, sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", elencati nel decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 e nel decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001.

**oppure**

di avere sede, residenza o domicilio in Paesi così detti "black list", ma di essere in possesso dell'autorizzazione ministeriale prevista dal citato art. 37;

- che l'offerta tiene conto degli oneri previsti per garantire l'esecuzione dei servizi nel pieno rispetto delle norme di sicurezza e igiene del lavoro, nonché degli obblighi assicurativi e

previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti ed accordi locali vigenti nel luogo sede dell'appalto;

- che il valore economico dell'offerta è adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza come determinato periodicamente, in apposite tabelle, dal Ministro del lavoro e della previdenza sociale, sulla base dei valori economici previsti dalla contrattazione collettiva stipulata dai sindacati comparativamente più rappresentativi, delle norme in materia previdenziale ed assistenziale, dei diversi settori merceologici e delle differenti aree territoriali; in mancanza di contratto collettivo applicabile, il costo del lavoro è determinato in relazione al contratto collettivo del settore merceologico più vicino a quello preso in considerazione;
- di essere stati messi a conoscenza di tutte le condizioni in cui verrà eseguito il servizio e pertanto di presentare un'offerta ponderata;
- di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara, nel Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati e di accettare, senza condizione e riserva alcuna, tutte le disposizioni ivi contenute; di avere esatta cognizione di tutti gli obblighi ed oneri derivanti dalle prescrizioni in essi contenuti compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione sugli infortuni, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza nel luogo dove deve essere eseguito il servizio di cui trattasi; di aver preso conoscenza altresì di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio, sulle condizioni contrattuali, di aver giudicato i servizi stessi realizzabili, i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che viene presentata;
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di quanto previsto all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- di essere a conoscenza che la sottoscrizione del contratto effettuata prima dell'acquisizione delle informazioni di cui all'art. 84, comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i., è sottoposta a condizione risolutiva e che la stazione appaltante procederà allo scioglimento del contratto qualora dovessero intervenire informazioni interdittive e di impegnarsi ad inserire in tutti gli eventuali subcontratti la clausola risolutiva espressa per il caso in cui emergano informative interdittive a carico di subcontraente;
- i contratti collettivi che la Ditta è tenuta ad applicare ai lavoratori dipendenti, con specificazione degli estremi di riferimento dei contratti medesimi (categoria di riferimento e data del contratto in vigore) e dichiarazione di rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti vigenti, con l'indicazione dei numeri di matricola azienda e sede competente INPS, del Codice azienda e PAT INAIL;
- di impegnarsi, qualora risultasse aggiudicatario in via definitiva, al rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i.;
- il numero dei dipendenti dell'azienda;
- il numero di fax e l'indirizzo PEC a cui dichiara di accettare di ricevere le comunicazioni relative alla procedura di affidamento di cui al presente bando di gara, ai sensi art. 79 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- i nominativi dei titolari/legali rappresentanti, amministratori, soci/dipendenti con poteri decisionali con riferimento al procedimento di gara (art. 1, comma 9, lett. e) L. 190/2012);
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Reggio Emilia, approvato con ID n. 10 del 25/01/2016, allegato al codice di comportamento e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- dichiara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 16 – ter del D. Lgs. n. 165/2001 rubricato “Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”, come modificato dall'art. 21 del D. Lgs. n. 39 dell'8 Aprile 2013, della Legge n. 190/2012 e del Piano Nazionale Anticorruzione, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque, di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Reggio Emilia nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Dichiara altresì di obbligarsi al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013;
- dichiara di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 159/2011 s.m.i., a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi propri e delle imprese sub-contraenti;
- di essere in possesso o di impegnarsi a stipulare adeguata polizza assicurativa RTC/RCO con primaria compagnia assicurativa debitamente autorizzata, con massimali per sinistro pari ad € 2.500.000,00 sia per RCT che per RCO, come indicato all'art. 6 del Capitolato Speciale d'Appalto, con il limite di € 1.500.000,00 per persona per RCO;
- di autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, ovvero di non autorizzare il diritto di accesso alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime. (Si evidenzia che qualora il concorrente intenda negare il diritto di accesso, dovrà produrre una motivata e comprovata dichiarazione circa il fatto che tali informazioni costituiscono segreti tecnici e commerciali; in caso di diniego d'accesso dovranno pertanto essere espressamente individuate le eventuali parti dell'offerta tecnica e/o degli eventuali giustificativi economici sottratti all'accesso, indicandone per ciascuna l'esatta motivazione; in mancanza di tali specificazioni/motivazioni l'accesso si intende autorizzato. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito del quale viene formulata la richiesta di accesso - Art. 13, comma 6, D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.). La mancata indicazione di quanto indicato nel presente punto equivale ad autorizzazione all'esercizio del diritto di accesso.

**Precisazioni relative alla dichiarazione di cui sopra a valersi per i Raggruppamenti temporanei d'impresa Consorzi e Società Cooperative:**

- per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (ATI) o Consorzi Ordinari devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- per le Società Cooperative e loro Consorzi dichiarazione di essere iscritta nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi (ai sensi del D. Lgs. 220/2002);
- per i Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (ATI), art. 34 comma 1 lett. d) del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.:
- di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dall'art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i, secondo il quale è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo di cui all'art. 34, comma 1, lettera d) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Raggruppamento.  
Con riferimento quindi a tale divieto, si stabilisce che in caso di rilevata partecipazione alla gara di una impresa in più di una associazione temporanea o di contemporanea partecipazione alla gara di un'impresa sia in forma individuale che in associazione temporanea, si procederà all'esclusione sia di tale impresa che della o delle associazioni temporanee;
- per i Consorzi Ordinari di Concorrenti di cui all'art. 2602 del C.C., art. 34 comma 1 lett. e) del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.:
- di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dall'art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/06 e s.m. i., secondo il quale è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un Consorzio Ordinario di Concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in Consorzio Ordinario di Concorrenti.

Con riferimento quindi a tale divieto, si stabilisce che, in caso di rilevata partecipazione alla gara di una Impresa in più di un Consorzio Ordinario di Concorrenti ovvero sia in forma individuale che in Consorzio Ordinario di Concorrenti, si procederà all'esclusione sia dell'Impresa singola che del o dei Consorzi Ordinari di Concorrenti;

- per i Consorzi Stabili di cui all'art. 36 del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.; per i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 e del D. Lgs. del Capo Provvisorio dello Stato n. 1577/1947 e s.m.i.; per i Consorzi tra Imprese Artigiane di cui alla L. 443/1985, art. 34 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.;

- di non violare, con la partecipazione alla presente procedura di gara, quanto disposto dal D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. e precisamente:

- dall'art. 36, comma 5, secondo il quale è vietata la partecipazione alla medesima gara del Consorzio Stabile e dei Consorziati ed inoltre è vietata la partecipazione a più di un Consorzio Stabile.

- dall'art. 37, comma 7, del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., secondo il quale è vietata la partecipazione alla medesima gara del Consorzio e dei Consorziati per i quali il Consorzio concorre.

In calce alla dichiarazione di cui sopra dovranno essere indicate le presenti diciture:

“Si dichiara di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i.”;

“Si dichiara altresì di essere informato a norma dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata”.

N.B.: in caso di raggruppamento temporaneo d'impresе, consorzio, avvalimento ed ogni altra forma di aggregazione prevista per la partecipazione alla presente procedura aperta, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, consorzi non ancora costituiti o avvalimento, relativamente ai servizi oggetto del presente bando.

## 9.2. “Documentazione attestante i requisiti di partecipazione: capacità economica e finanziaria, capacità tecnica e professionale”:

**Ai fini del requisito della capacità economico – finanziaria gli operatori dovranno produrre:**

- **idonee dichiarazioni bancarie**, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993 che attestino la solvenza almeno per l'importo di gara; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.;

- **dichiarazione**, sottoscritta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i.e con le modalità previste al precedente punto A1, dalla quale risulti a pena di esclusione:

- il **fatturato specifico** (il valore valutabile del fatturato specifico della ditta è ottenibile dalla somma dei singoli valori annuali negli ultimi tre esercizi documentabili riferiti al servizio oggetto di gara sia per importo sia per tipologia) **conseguito per la prestazione di servizi analoghi a quello oggetto di gara, in misura non inferiore al 70% di quello posto a base d'asta.**

**A tale proposito, indicare:**

**Ente/Ditta** .....

**tipo di servizio** .....

**periodo di esecuzione del servizio** .....

**importo** .....

In calce alla dichiarazione dovrà essere indicata la presente dicitura:

*“Dichiara altresì di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall’art. 76 del DPR 445/2000 s.m.i.”*

*“Dichiara altresì di essere informato a norma dell’art. 13 del D. Lgs. 196/03 che i dati personali saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione è presentata”.*

**N.B.:** in caso di raggruppamento temporaneo d’imprese, avvalimento ed ogni altra forma prevista per la partecipazione alla presente procedura aperta, la dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, consorzi non ancora costituiti o avvalimento, relativamente ai servizi oggetto del presente bando.

**9.3. Cauzione provvisoria,** di cui all’art. dell’art. 75 comma 1 del D. Lgs.163/06 e ss.mm.ii., **pari a € 11.040,00** da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate nell’art. citato, secondo lo SCHEMA TIPO 1.1 “Garanzia fidejussoria per la cauzione provvisoria”, approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Inoltre sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDA TECNICA 1.1 “Atto di Fidejussione/Polizza Fidejussoria”, approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Ai sensi dell’art. 40, comma 7, e 75, comma 7, D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., **la cauzione di cui sopra è ridotta del 50% per le imprese certificate UNI CEI ISO 9000.** Pertanto, a dimostrazione del possesso della certificazione, dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, ovvero copia conforme all’originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 s.m.i.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta con espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante, **riportante l’autentica notarile della firma apposta dal fideiussore ed attestante il potere di firma del fideiussore stesso.**

L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del Regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 Novembre 2009, o del 20% per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001. L’importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un’impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l’operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

A norma del comma 8 del medesimo art. 75 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., l’offerta è altresì corredata dall’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l’esecuzione del contratto, di cui all’art. 113 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., qualora l’offerente risultasse affidatario.

Ai sensi del comma 4 del medesimo art. 75 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii., la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2 del Cod. Civ., l’operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà altresì garantire, pena l’esclusione, il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui agli articoli 38 comma 2 bis e 46 comma 1 ter del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii., nella misura pari ad € 2.760,00.

**N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la cauzione dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.**

#### **9.4. Dimostrazione del pagamento della contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture:**

Come previsto dalla Deliberazione del 22.12.2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione: *Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, N. 266 per l'anno 2016*, in vigore dal 1.1.2016, gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento, come contributo, della quota prevista dalla suddetta deliberazione, quale condizione di ammissibilità alla procedura stessa, nella misura prevista dall'art. 2 della citata deliberazione, pari a € **70,00** entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Ai fini del versamento, i soggetti offerenti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

#### **CIG (Codice Identificativo Gara) N. 6625942C4D**

**Il partecipante dovrà allegare ai documenti di gara documentazione idonea a comprovare l'avvenuto pagamento del suddetto contributo.**

**La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo, è condizione di esclusione dalla procedura di gara.**

#### **9.5. PASSOE:** debitamente sottoscritto, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici /A.N.A.C.

Ai sensi dell'art. 6-bis del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. la documentazione comprovante i requisiti generali e speciali sarà acquisita tramite la Banca dati nazionale dei contratti pubblici istituita c/o l'AVCP/ANAC, salvo quanto previsto dal comma 3 dello stesso articolo per quanto riguarda il possesso di requisiti non compresi fra quelli per cui è prevista l'inclusione nella Banca dati nazionale.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura dovranno registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP [www.autoritacontrattipubblici.it](http://www.autoritacontrattipubblici.it) (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

#### **9.6. SOLO IN CASO DI ATI O CONSORZIO NON ANCORA COSTITUITO O GRUPPO GEIE:**

Dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o GEIE che si impegnano a costituire il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione dell'impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

I raggruppamenti di tutti i tipi dovranno dichiarare, nell'atto di impegno stesso, le percentuali di esecuzione dei servizi prestati dalle ditte costituenti il raggruppamento. I concorrenti riuniti, pertanto, saranno tenuti ad eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento dichiarata in sede di gara.

#### **9.7. SOLO IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 34 COMMA 1 LETT. B) D. LGS. 163/2006 S.M.I. E CONSORZI STABILI:**

Dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del Consorzio, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985 n. 443 ovvero Consorzio stabile ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i., l'elenco aggiornato delle imprese consorziate e dei consorzi di cui fanno parte, nonché per quali consorziati il consorzio concorre.



## 9.8. SOLO IN CASO DI AVVALIMENTO AI SENSI ART. 49 D. LGS. 163/2006 S.M.I.:

In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare la documentazione di cui al comma 2 dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 s.m.i. relativa all'impresa ausiliaria.

Il concorrente allega:

- a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'[articolo 48](#) D. Lgs. 163/2006 s.m.i., attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'[articolo 38](#) D. Lgs. 163/2006 s.m.i.;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'[articolo 38](#) D. Lgs. 163/2006 s.m.i., nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'[articolo 34](#) D. Lgs. 163/2006 s.m.i.;
- f) in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel contratto dovranno essere specificati i costi relativi alla prestazione del contratto stesso; gli stessi dovranno essere oggetto di analisi dei prezzi per la verifica dell'anomalia dell'offerta;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5.

N.B: Ai sensi del comma 2-bis dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 s.m.i.: la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo, il concorrente è escluso dalla gara. Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte” (comma introdotto dall' [art. 39, comma 1, D.L. n. 90 del 2014](#)).

**In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale P.G. 24531/151 del 17/07/2014, dichiarata immediatamente eseguibile, l'inosservanza dell'articolo sopra citato comporta il pagamento di una sanzione pecuniaria pari ad € 2.760,00.**

Ai sensi dell'art. 46 comma 1 - Nei limiti previsti dagli [articoli da 38 a 45](#), le stazioni appaltanti invitano, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. In questo caso non si applicano le sanzioni previste artt. 38 comma 2 - bis e 46 bis cui al precedente capoverso. Si ritiene opportuno avvertire che si adottano i criteri interpretativi di cui alla Determinazione ANAC n. 1 dell'8 Gennaio 2015.

Nel caso in cui le relative dichiarazioni, l'offerta e i documenti siano sottoscritte da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia semplice autenticata ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., ovvero atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i..

N.B.: in caso di soggetti concorrenti non ancora costituiti la cauzione dovrà prestarsi a nome di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo consorzio non ancora costituito.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e la presentazione delle offerte e la mancata trasmissione anche di uno solo dei documenti specificatamente indicati comporterà l'esclusione dalla gara, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'art. 46, D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

#### **10. BUSTA A) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

All'esterno della busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere riportata la dicitura: **“BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - Procedura aperta per l'affidamento del Servizio “Servizi di prossimità (ambito giovani e dipendenze) per il periodo Maggio 2016 – Aprile 2018”, oltre agli elementi di cui al suesposto punto 8. lett. da a) compresa ad f) compresa.**

La Busta “A” dovrà contenere la seguente documentazione amministrativa:

**1. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE, formulate completando in ogni loro parte gli ALLEGATI A1), A2), A3) e A4), i cui contenuti sostanziali sono da ritenersi parte integrante del presente Bando, attestanti i requisiti generali e il possesso dei requisiti tecnici previsti dalla normativa vigente, sottoscritte ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggette ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

*N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, avvalimento ed ogni altra forma prevista per la partecipazione alla presente procedura di gara, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio non ancora costituito.*

**2. DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, formulata completando in ogni sua parte l'ALLEGATO A6), sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i. da uno dei legali rappresentanti, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione, ovvero ove la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.**

*N.B.: In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, avvalimento ed ogni altra forma prevista per*

*la partecipazione alla presente procedura di gara, tale dichiarazione dovrà essere resa da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio non ancora costituito.*

#### **11. BUSTA B) - “OFFERTA TECNICA”**

All'esterno della busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere riportata la dicitura: **“BUSTA B – OFFERTA TECNICA - Procedura aperta per l'affidamento del Servizio “Servizi di prossimità (ambito giovani e dipendenze) per il periodo Maggio 2016 – Aprile 2018”, oltre agli elementi di cui al suesposto punto 8. lett. da a) compresa ad f) compresa.**

Le ditte partecipanti alla gara devono presentare, redatta in lingua italiana, **una proposta tecnico-qualitativa** per l'esecuzione del servizio di cui al presente bando di gara dalla quale si evincano la struttura organizzativa e l'organizzazione del servizio, atta all'attribuzione dei relativi punteggi sulla base degli elementi valutativi di cui al punto 7. **“Criteri di aggiudicazione”.**

**L'offerta tecnica deve essere redatta rispettando l'ordine delle voci dettagliate nella tabella di valutazione tecnica di cui all'art. 7 del presente bando di gara (criteri di aggiudicazione).**

**L'offerta tecnica non può superare il totale di 20 facciate nel suo complesso, carattere “Arial 12”, esclusi eventuali curricula. Dalla 21° facciata non verrà ulteriormente analizzata l'offerta.**

La proposta tecnico-qualitativa per l'esecuzione del servizio va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta, eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte, a pena di esclusione dell'offerta. Si precisa che nessun onere di redazione dell'offerta verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

La proposta tecnico-qualitativa, per i concorrenti singoli dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti dovrà essere sottoscritta dalla capo-gruppo o legale rappresentante del Consorzio. Qualora, ai sensi dell'art. 37 comma 8 D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii., il raggruppamento temporaneo o consorzio non fossero costituiti, essa dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i Concorrenti che costituiranno la sopraddetta associazione temporanea o costituendo consorzio.

**L'offerta tecnica dovrà essere priva di qualsiasi indicazione (diretta o indiretta) di natura economica, a pena di esclusione dalla gara.**

Si precisa che nessun onere verrà riconosciuto ai concorrenti in relazione alle proposte presentate.

#### **12. BUSTA C): “OFFERTA ECONOMICA”**

All'esterno della busta, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere riportata la dicitura: **“BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA - Procedura aperta per l'affidamento del Servizio “Servizi di prossimità (ambito giovani e dipendenze) per il periodo Maggio 2016 – Aprile 2018”, oltre agli elementi di cui al suesposto punto 8. lett. da a) compresa ad f) compresa.**

La BUSTA C) “OFFERTA ECONOMICA”, deve contenere l'offerta economica (redatta in lingua italiana, in competente bollo e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari), compilando l'allegato modulo “ALLEGATO C – OFFERTA ECONOMICA” con l'indicazione, sia in cifre che in lettere (**anche nella parte decimale**) del ribasso percentuale (indicare non più di due decimali), offerto sull'importo posto a base di gara pari ad **€ 552.000,00** (oltre IVA se dovuta).

**Oneri di sicurezza.** Come da provvedimento a contrarre (Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 183 dell'08/03/2016), “sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 – bis del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i. e dalla Determinazione AVCP n. 3/2008 del 05/03/2008, per le modalità di svolgimento dell'appalto, non è necessario redigere il DUVRI, in quanto i servizi, svolti da personale non dipendente dalla Amministrazione Comunale, sono di natura intellettuale e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza”.

L'offerta economica, dovrà essere incondizionata e sottoscritta in modo chiaro e leggibile. In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere (**anche nella parte decimale**). L'offerta sarà considerata nulla se condizionata oppure espressa in modo indeterminato.

Nel caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei di Imprese essa dovrà essere firmata dai legali rappresentanti o procuratori muniti dei poteri necessari di tutte le imprese raggruppate. Inoltre, dovrà indicare il nome della delegataria/capogruppo e le parti o le percentuali del servizio che saranno svolte dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 37 del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii.

La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione e la presentazione delle offerte e la mancata trasmissione anche di uno solo dei documenti specificatamente indicati comporterà l'esclusione dalla gara, salva la facoltà di completamento e chiarimento prevista dall'art. 46 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii..

In relazione all'offerta presentata per la procedura di gara di cui in oggetto, dovranno essere specificamente quantificati e indicati, sia in numero che in lettere, (Art. 87 comma 4 del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.), i costi della sicurezza inerenti i rischi specifici propri dell'attività dell'impresa appaltatrice inclusi nel prezzo offerto.

Non sono ammesse offerte in aumento.

In caso di discordanza fra i ribassi offerti in cifre ed in lettere prevarranno quelli indicati in lettere.

L'offerta economica va presentata senza osservazioni, restrizioni e condizioni di sorta; eventuali correzioni devono essere espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta economica dovrà essere sottoscritta in modo chiaro e leggibile, per i concorrenti singoli dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante. In caso di associazione temporanea o consorzio già costituiti dovrà essere sottoscritta dalla capogruppo o legale rappresentante del Consorzio. Qualora, ai sensi dell'art. 37 comma 8 D. Lgs. 163/2006 s.m.i., il raggruppamento temporaneo o consorzio non fossero costituiti, essa dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i Concorrenti che costituiranno la sopraddeata associazione temporanea o costituendo consorzio.

## **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI D'IMPRESA – CONSORZI - GRUPPI GEIE**

Sono ammessi a partecipare alla gara ai sensi degli artt. 34, 35, 36 e 37 D. Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. e D.P.R. 207/10 e s.m.i..

### ***1. Raggruppamenti temporanei d'impresa – consorzi – gruppi GEIE non ancora costituiti***

**Possono presentare offerta anche se non ancora costituiti.** In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento o il Consorzio o il GEIE e dovrà essere prodotta **dichiarazione contenente l'impegno** che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Pertanto la capogruppo dovrà presentare i seguenti documenti:

#### **BUSTA A**

- dichiarazioni di cui al punti **9.1)** e **9.2)** per ciascuna impresa facente parte dell'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE (compresa la capogruppo stessa);

- la cauzione provvisoria di cui al punto **9.3**), dalla quale si evinca che il soggetto contraente è il raggruppamento non ancora costituito;
  - la dimostrazione del pagamento della contribuzione Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori Servizi e Forniture di cui al punto **9.4**);
  - il PASSOE, debitamente sottoscritto, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'Autorità Vigilanza Contratti Pubblici /A.N.A.C. di cui al punto **9.5**);
  - dichiarazione sottoscritta da tutte le ditte partecipanti all'A.T.I. o Consorzio o gruppo GEIE che si impegnano a costituire il raggruppamento temporaneo o il Consorzio o il gruppo GEIE in caso di aggiudicazione, con l'indicazione della impresa capogruppo alla quale le stesse conferiranno mandato speciale con rappresentanza, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., di cui al punto **9.6**);
  - ogni adempimento richiesto al punto **6**), in caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento; il contratto dal quale si evincano le condizioni di utilizzo dell'istituto di avvalimento dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti.
- - **idonee dichiarazioni bancarie**, rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993 che attestino la solvenza almeno per l'importo di gara; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41 comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.;

## **BUSTE B – C**

I documenti contenuti nelle buste B e C dovranno essere sottoscritti da tutti i legali rappresentanti facenti parte del raggruppamento stesso.

### **2. Raggruppamenti temporanei d'impresa – consorzi già costituiti**

**Nel caso in cui l'A.T.I. o il Consorzio o il gruppo GEIE siano stati costituiti prima della presentazione dell'offerta**, dovranno produrre documentazione relativa a mandato collettivo speciale alla capogruppo dalle altre imprese riunite, consorziate o facenti parte di gruppo GEIE, risultante da atto pubblico o scrittura privata con firme autenticate e dalla procura relativa al mandato di cui sopra. Tale procura deve essere conferita dalle mandanti al legale rappresentante della capogruppo e redatta in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata. In questa ipotesi le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

In sostituzione della suddetta documentazione potrà essere prodotta dichiarazione sostitutiva di atto notorio, sottoscritta, ai sensi D.P.R. 445/2000 s.m.i., dal legale rappresentante della capogruppo, non soggetta ad autenticazione ove la sottoscrizione stessa sia apposta in presenza del dipendente dell'Amministrazione Comunale addetto a ricevere detta dichiarazione ovvero la dichiarazione sia presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, dalla quale risultino le informazioni emarginate negli atti originali.

Si conferma quanto segue:

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere d) ed e) del D. Lgs.163/06 e s.m.i..

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lettere b) e i consorzi stabili di cui all'art. 36 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, in apposita dichiarazione, di essere Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della L. 422/1909 o Consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985 n. 443 o Consorzi stabili, nonché per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

N.B. La dichiarazione dovrà essere resa da tutti componenti del raggruppamento, consorzi o G.E.I.E., relativamente al servizio oggetto del presente bando.

### **13. RICHIESTA CHIARIMENTI e RITIRO DOCUMENTI DI GARA**

Per ogni chiarimento amministrativo sul presente bando i concorrenti possono inviare i quesiti utilizzando:

e-mail: [garesenzacarta@municipio.re.it](mailto:garesenzacarta@municipio.re.it)

fax: 0522/456.037 (ufficio gare per il bando di gara)

Termine ultimo per richiesta chiarimenti: **14/04/2016 ore 13.00.**

Le risposte ai quesiti verranno inoltrate via fax o P.E.C.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di pubblicare le risposte ai quesiti che rivestano carattere generale sul sito internet [www.comune.re.it/gare](http://www.comune.re.it/gare) nella pagina relativa al bando.

***N.B.: ogni modifica, proroga, rettifica e/o qualsiasi comunicazione relativa al presente bando di gara durante la sua pubblicazione, verrà portata a conoscenza degli interessati attraverso la esclusiva pubblicazione sul Profilo di committente:***

***<http://www.comune.re.it/gare>***

### **14. SEDUTE DI GARA E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La procedura aperta verrà esperita, in seduta pubblica, il giorno **22/04/2016 alle ore 11,30** c/o il Servizio Affari Istituzionali e Audit Amministrativo - U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti, Via San Pietro Martire 3 - Reggio Emilia (Palazzo Prini).

**Soggetti ammessi all'apertura delle offerte:** i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero loro delegati.

Nel corso di tale seduta si procederà all'apertura dei plichi e delle buste per la verifica della documentazione amministrativa presentata a corredo dell'offerta, al sorteggio pubblico del 10% delle offerte presentate ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii. Per il controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa (vedi modalità successive di “Verifica requisiti”), nonché alla verifica formale delle “Offerte tecniche”. Le buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi saranno custodite in plico sigillato, in armadio blindato presso una sede del Comune di Reggio Emilia

Indi la commissione procederà in seduta non pubblica, alla valutazione delle “Offerte tecniche” presentate dalle imprese concorrenti ammesse. Via fax o con P.E.C. verrà comunicata ai concorrenti la data della seconda seduta pubblica ove la commissione esplicherà i punteggi attribuiti alle “Offerte tecniche” e procederà all'apertura delle buste contenenti le “Offerte economiche” per all'attribuzione dei relativi punteggi.

La Commissione sommerà, relativamente a ciascun concorrente, i punteggi relativi all'offerta tecnica e i punteggi relativi all'offerta economica. Al termine della seduta verrà individuato il concorrente aggiudicatario in via provvisoria.

**Dopo l'aggiudicazione provvisoria, l'aggiudicatario ed il concorrente che segue in graduatoria saranno tenuti a comprovare, nei modi di legge, il possesso dei requisiti dichiarati.**

**Verifica requisiti.** La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziario e/o tecnico-organizzativo avverrà, ai sensi dell'articolo 6-bis del D. Lgs. 163/2006 ss.mm.ii. e della Delibera attuativa dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 157 del 17/02/2016 (recante l'aggiornamento della Deliberazione dell'A.V.C.P. n. 111 del 20/12/2012), attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Si precisa che qualora non risultasse possibile e/o obbligatorio - in base alla normativa vigente al momento delle verifiche - procedere attraverso il citato sistema, alla verifica di tutti i requisiti si procederà ai sensi di quanto previsto dai commi 3 e segg. del citato art. 6-bis.

Per il controllo sul possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.: inserire in piattaforma AVCPASS elenco delle fatture quietanzate e, se in possesso, documenti di regolare esecuzione dei servizi.

Qualora fosse necessario procedere ad integrazioni di documentazione di cui al combinato disposto degli artt. 38 comma 2 - bis e 46 - bis sarà convocata seduta pubblica per la verifica della documentazione integrativa. Detta seduta verrà comunicata ai concorrenti, via fax o con P.E.C..

## **15. COMUNICAZIONE FASI DI GARA**

Dello svolgimento di seconda seduta di gara per l'aggiudicazione provvisoria si darà comunicazione a tutti gli interessati.

## **16. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Termine di validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva, resterà subordinata all'effettiva idoneità della documentazione di cui sopra e alla verifica della stessa. La stessa sarà comunicata all'impresa mediante fax o PEC.

La stipula del contratto è subordinata alla verifica della informazioni prefettizie di cui al D. Lgs. 159/2011 s.m.i.. Prima della stipulazione del contratto l'Impresa aggiudicataria dovrà prestare la cauzione definitiva prevista nello schema di contratto.

Prima della stipulazione del contratto l'impresa aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. 163/06 e s.m.i., da prestarsi a scelta del concorrente con le modalità indicate secondo lo SCHEMA TIPO 1.2 "Garanzia Fidejussoria per la cauzione definitiva", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Inoltre, sarà parte integrante dello schema di cui sopra la SCHEDA TECNICA 1.2 "Atto di Fidejussione / Polizza Fidejussoria", approvato con D.M. Ministero Attività Produttive n. 123 del 12/03/2004.

Ai sensi del comma 2 del medesimo art. 113 D. Lgs.163/06 e s.m.i. la garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del cod. civ., l'operatività della garanzia medesima entro 15 gg. a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La cauzione definitiva dovrà essere prodotta con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito, corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante, riportante l'autentica notarile della firma apposta dal fideiussore ed attestante il potere di firma del fideiussore stesso.

L'Impresa aggiudicataria dovrà consegnare ogni altro documento prescritto dal Capitolato Speciale o richiesto dall'Amministrazione o dall'ufficiale rogante.

\*\*\*\*\*

Si ritiene opportuno avvertire che:

- per quanto non qui integralmente riportato si fa riferimento alle prescrizioni ed alle norme contrattuali indicate nel capitolato speciale d'appalto e per quanto non specificatamente stabilito si fa espresso richiamo alle norme generali della contabilità dello Stato;
- si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti/dichiarazioni richiesti, salvo i casi in cui la legge consente precisazioni od integrazioni;
- non sarà preso in considerazione il plico che non risulti pervenuto entro il termine sopra fissato o che non sia stato trasmesso come richiesto;
- nel caso in cui venga ammessa l'offerta di un solo concorrente, se ritenuta valida e congrua, l'aggiudicazione sarà effettuata a favore di questo. Nel caso di parità di punteggio, si procederà ai sensi della normativa vigente;

- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto d'appalto;
- Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario;
- Come previsto dall'art. 49, comma 11 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. la stazione appaltante trasmetterà le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la pubblicità sul sito informatico presso l'Osservatorio;
- il verbale di gara non terrà luogo del contratto;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.;
- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- è data facoltà all'Ufficiale Rogante al momento della stipula stessa di apportare adeguamenti al contratto che non comportino modifiche al contenuto del rapporto contrattuale;
- i corrispettivi saranno pagati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto;
- gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi della normativa vigente;
- le imprese concorrenti non potranno pretendere alcun compenso o indennizzo in relazione alla partecipazione alla gara;
- è esclusa la competenza arbitrale.
- Gli esiti di gara saranno pubblicati, successivamente all'aggiudicazione definitiva presso l'Albo pretorio dell'Ente, sul sito internet <http://www.comune.re.it/gare>, su SITAR: <http://www.sitar-er.it>. Pertanto al riguardo, non saranno fornite, informazioni telefoniche.
- Il concorrente, in caso di aggiudicazione, è tenuto a rispettare tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari specificamente sanciti dalla L. n. 136/2010 e s.m.i..

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio per mutate esigenze di servizio e/o motivi di interesse pubblico.

E' lasciata facoltà all'Amministrazione di non addivenire all'aggiudicazione qualora le proposte presentate non siano ritenute idonee dalla Commissione giudicatrice.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e congrua dalla Commissione di gara.

L'aggiudicazione provvisoria, che risulterà dal relativo verbale, è immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario ed è subordinata agli accertamenti e certificazioni previsti dalla normativa antimafia e delle altre verifiche di legge; diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte delle competenti strutture dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati sino alla conclusione del procedimento presso il Servizio Affari Istituzionali - U.O.C. Acquisti, Appalti e Contratti - Via San Pietro Martire 3, Reggio Emilia nella responsabilità del Dirigente dell'Ufficio medesimo e successivamente presso l'Archivio Generale in Via Mazzacurati 11, nella responsabilità del Dirigente di tale Settore.

In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003.

Restano salve le disposizioni sull'accesso di cui alla legge n. 241/90 e sue successive modificazioni e integrazioni.

Ricorrendo le ipotesi di cui al D. Lgs. 163/06 art. 11 cc. 12 e 9 (come modificato dal D. Lgs. 53/2010) la Società aggiudicataria, anche provvisoria, s'impegna a dare esecuzione al contratto nelle more della sua conclusione a semplice richiesta della Stazione appaltante e previo pagamento di rateo puro di premio.

Nel caso in cui, entro il termine previsto dall'art. 11 c. 6 D. Lgs. 163/06 ss.mm.ii. non sia intervenuta la stipula del contratto, la copertura s'intenderà risolta e la Società aggiudicataria avrà diritto al solo conguaglio conteggiato pro rata temporis (rispetto all'importo di premio previsto in polizza).



## **17. STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Contratto verrà sottoscritto con modalità digitale elettronica in forma di atto pubblico amministrativo, rogato dal Segretario Generale del Comune di Reggio Emilia; le spese contrattuali sono a carico della parte contraente.

E' data facoltà all'Ufficiale Rogante al momento della stipula stessa di apportare adeguamenti al contratto che non comportino modifiche al contenuto del rapporto contrattuale.

Qualora l'aggiudicatario non stipuli il contratto nei termini prescritti, ovvero non assolva gli adempimenti di cui sopra in tempo utile per la sottoscrizione del contratto, l'aggiudicazione, ancorché definitiva, può essere revocata dalla Stazione Appaltante. In tal caso la Stazione appaltante provvederà ad incamerare la cauzione provvisoria, fatto salvo il risarcimento degli ulteriori danni. L'Appalto sarà affidato al concorrente che segue nella graduatoria, previa verifica della veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere ai concorrenti integrazioni o chiarimenti di completare i documenti e alle dichiarazioni presentate, ovvero di chiarirli nel rispetto della par condicio tra i concorrenti stessi.

Saranno a carico dell'aggiudicatario, senza diritto a rivalsa, tutte le spese, le imposte e le tasse inerenti e conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto nonché relative alla stipulazione del contratto d'appalto.

## **18. PROCEDURE DI RICORSO**

**Contro il bando di gara per quanto autonomamente lesivo, contro il provvedimento di aggiudicazione definitiva o gli eventuali atti di esclusione può essere proposto ricorso avanti al Giudice Amministrativo competente.**

Data trasmissione/ricezione GUUE: 21/03/2016.

**Responsabile del procedimento: Dott.ssa Germana Corradini**

Reggio Emilia, 22.03.2016

### **ALLEGATI AL BANDO DI GARA:**

- CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
- Allegato B – Criteri per l'offerta economicamente più vantaggiosa
- Allegato C – Modulo Offerta economica
- SCHEMA DI CONTRATTO

### **DICHIARAZIONI:**

- ALL. A1: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E ASSENZA CAUSE DI ESCLUSIONE
- ALL. A2: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA art. 38, comma 1, lett. b) c) m ter) D. Lgs. n. 163/2006 ss.mm.ii.
- ALL. A3: DICHIARAZIONE RELATIVA A COMPOSIZIONE SOCIETARIA
- ALL. A4: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - CESSATI DALLA CARICA
- ALL. A5: MODELLO DI DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A COSTITUIRE A.T.I.
- ALL. A6: DICHIARAZIONE CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA, CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE

**IL DIRIGENTE**  
**(Dott. Roberto Montagnani)**